

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	02/2025.				
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:	Osnovna škola Brajda				
Adresa:	Ivana Rendića 6				
Mjesto:	51000 Rijeka				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:					
2. Korisnici usluge su učenici:	7.a i 7.b			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		2 dana		1 noćenja	
c) Školska ekscurzija		dana		noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj	Istra, Pula, NP Brijuni				
b) Država/e u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	od 6.	svibnja	do 7.	svibnja	2025.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika	37	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>			
b) Predviđeni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7. Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska	mjesto polaska: Rijeka				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	imena mjesta koja se posjećuju: Pula, NP Brijuni 1. dan: Pula, arena, akvarij, pulski podzemni tuneli 2. dan: NP Brijuni - zbog vremenskih uvjeta ostaviti otvorenu mogućnost izmjene redoslijeda aktivnosti - pratitelj putovanja kreće na putovanje iz mjesta polaska i boravi uz učenike i učitelje tijekom čitavog trajanja izleta				
8. Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	X				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
a) Hostel	X				
b) Hotel, ako je moguće:					
<input type="checkbox"/> bliže centru grada					
<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>				
<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					

e) Prehrana na bazi punoga pansiona	- prehrana je organizirana na ovaj način: 1. dan: večera u objektu smještaja ili izvan njega 2. dan: doručak i ručak u objektu smještaja ili izvan njega - prehrana treba uključivati najmanje 2 vrste menija
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu	- u dogovoru s odabranom agencijom potrebno je omogućiti učenicima—alergičarima zasebne menije
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	- Arena u Puli - Akvarij u Puli - Pulski podzemni tuneli - Vožnja brodom do NP Brijuni - ulaznica i obilazak NP Brijuni
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	- u ponudu uračunati vodiče za sve lokacije
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	X U ponudi osigurati mogućnost individualnog osiguranja od otkaza putovanja
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	24. siječnja 2025. godine do 15,00 sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	30. siječnja 2025. u 17,15 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- Ponude trebaju biti:
 - u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.

KLASA: 602-02/25-09/02
URBROJ: 2170-1-70-01-25-1
U Rijeci, 14.01.2025.



Ravnateljica:
Ana Kurilić, mag.prim.educ.

