

Na temelju članka 118. stavka 2. podstavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 - ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 37. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“, broj 155/23), Uredbe o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u javnim službama („Narodne novine“, broj 22/24) Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 6/19, 75/20, Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno–tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi („Narodne novine“, broj 40/14, 71/25, 74/25- ispravak), Zakona o osobnoj asistenciji (71/23) i Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (85/24) te članka 187. Statuta Osnovne škole Brajda, Školski odbor Osnovne škole Brajda dana 22. prosinca 2025. godine donosi:

PRAVILNIK O DOPUNI PRAVILNIKA O ORGANIZACIJI RADA I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA

Članak 1.

U Pravilniku o dopuni pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Brajda u naslovu Odgojno-obrazovni rad iza točke 7., dodaje se točka 8. koja glasi:

NAZIV RADNOG MJESTA: Stručni komunikacijski posrednik

POSLOVE KOJE OBAVLJA: potpora u skladu s individualnim potrebama učenika

UVJETI: prema Zakonu o osobnoj asistenciji i Pravilniku o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima

- završena najmanje razina obrazovanja 4.2. HKO-a (iznimno 4.1. HKO-a)
- završen Program obrazovanja za pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika
- da protiv osobe nije pokrenut kazneni postupak ili koja je pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama i članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji
- da komunikacijski posrednik nije roditelj/skrbnik niti drugi član uže obitelji učenika kojem se pruža potpora.

VRSTA RADNOG MJESTA: radno mjesto III. vrste (razina 4.2. HKO, iznimno 4.1. HKO-a)

OPIS POSLOVA: Stručni komunikacijski posrednik je osoba koja pruža komunikacijsku potporu u onom sustavu komunikacije koji učenik preferira, priprema se za nastavu i neposredni rad s učenikom u svrhu objašnjavanja/prevođenja određenih pojmova učeniku prema uputama učitelja/nastavnika, pruža potporu učeniku pri uporabi radnih materijala i korištenju udžbenika, dodatno objašnjava/prevodi pojmove učeniku, potiče učenika na pisanje i izražavanje u onom sustavu komunikacije koji učenik preferira, a u skladu s učenikovim mogućnostima i sklonostima, potiče učenika na suradnju s ostalim učenicima, surađuje s učiteljima/nastavnicima i stručnim suradnicima, što

podrazumijeva razmjenu informacija potrebnih za praćenje i unapređivanje rada s učenicom, izvršava poslove prema zaduženju ravnatelja ustanove nakon završetka nastavne godine (dopunski nastavni rad, popravni ispit ili predmetni odnosno razredni ispit, stručno usavršavanje i drugi poslovi) i obavlja ostale poslove prema potrebama učenika.

BROJ IZVRŠITELJA: 1 (utvrđuje se odlukom nadležnog tijela sukladno potrebama Škole)

Članak 2.

U Pravilniku o dopuni pravilnika o organizaciji rada i sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Brajda u naslovu Administrativno - tehnički poslovi iza točke 3., dodaje se točka 4. koja glasi :

PROPISANO RADNO MJESTO: referent (koef. 1,43 – platni razred 3.)

NAZIV RADNOG MJESTA: operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu

POSLOVI KOJE OBAVLJA: poslovi operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu

UVJETI: četverogodišnja srednja škola (razina 4.2. prema HKO) i završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (dalje u tekstu: Program obrazovanja).

Iznimno, poslove operativnog djelatnika za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja, ali ga je dužna završiti u roku od šest mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

VRSTA RADNOG MJESTA: radno mjesto III. vrste (razina 4.2. HKO)

OPIS POSLOVA: nadzire kontrolu pristupa u školsku ustanovu, nadzire i osigurava školsku imovinu i prostor, sudjeluje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite te obavlja poslove održavanja objekta škole i njezina okoliša, surađuje s nadležnim službama (vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija, sudjeluje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama, prati situacije u školskim prostorima i prijavljuje nadležnim osobama ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja, surađuje s odgojno-obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem škole u pružanju podrške sigurnosti i dobrobiti učenika, obavlja i ostale poslove sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa, a može obavljati i poslove iz članka 6. Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi


BROJ IZVRŠITELJA: 1 (prema Pravilniku o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi)

Članak 3.

Ovaj Pravilnik o dopuni Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Osnovne škole Brajda.

Predsjednik Školskog odbora:

Svjetlana Pantoš, mag.prim.educ.



KLASA: 011-04/25-01/04

URBROJ: 2170-1-70-01-25-1

Rijeka, 22.12.2025. godine

Ovaj Pravilnik o dopuni Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta objavljen je na oglasnoj ploči dana 23. prosinca 2025. godine, a stupio je na snagu dana 24. prosinca 2025. godine.

Ravnatelj:



Ana Kurilić, mag.prim.educ.