

Na temelju članka 12. Zakona o radu (93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23, 64/23), članka 99. st.11. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23), članka 22. i 23. Zakona o osobnoj asistenciji (NN 71/23, 154/25, 157/25) i članka 3. Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN 85/24), a u sklopu projekta „Rinkluzija — Riječki model podrške učenicima s teškoćama“ koji se provodi u okviru instrumenta „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno — obrazovnim ustanovama, faza VII.“, temeljem poziva Europskog socijalnog fonda u sklopu Operativnog programa „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2021. — 2027.,

Osnovna škola Brajda, Ivana Rendića 6, Rijeka, zastupana po ravnateljici Ani Kurilić, dana 16. lipnja 2026. godine raspisuje

N A T J E Č A J
za prijavu kandidata za izvršavanje poslova

STRUČNI KOMUNIKACIJSKI POSREDNIK / STRUČNA KOMUNIKACIJSKA POSREDNICA

- 1 izvršitelj (m/ž) na određeno nepuno radno vrijeme od 20 sati ukupnog tjednog radnog vremena odnosno 4 sata dnevno za vrijeme trajanja šk. 2026./2027. godine (do 31. kolovoza 2027.)

Opis poslova: Stručni komunikacijski posrednik je osoba koja pruža komunikacijsku potporu u onom sustavu komunikacije koji učenik preferira, priprema se za nastavu i neposredni rad s učenikom u svrhu objašnjavanja/prevođenja određenih pojmova učeniku prema uputama učitelja/nastavnika, pruža potporu učeniku pri uporabi radnih materijala i korištenju udžbenika, dodatno objašnjava/prevodi pojmove učeniku, potiče učenika na pisanje i izražavanje u onom sustavu komunikacije koji učenik preferira, a u skladu s učenikovim mogućnostima i sklonostima, potiče učenika na suradnju s ostalim učenicima, surađuje s učiteljima/nastavnicima i stručnim suradnicima, što podrazumijeva razmjenu informacija potrebnih za praćenje i unapređivanje rada s učenikom, izvršava poslove prema zaduženju ravnatelja ustanove nakon završetka nastavne godine (dopunski nastavni rad, popravni ispit ili predmetni odnosno razredni ispit, stručno usavršavanje i drugi poslovi) i obavlja ostale poslove prema potrebama učenika.

Poslovi stručnog komunikacijskog posrednika određeni su Zakonom o osobnoj asistenciji i Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima.

Potrebno obrazovanje, znanja i vještine

UVJETI za radno mjesto su:

- prema članku 22. Zakona o osobnoj asistenciji (Narodne novine 71/23, 154/25, 157/25):
 - završena najmanje razina obrazovanja 4.2. HKO-a (iznimno 4.1. HKO-a)
 - završen Program obrazovanja za pomoćnika u nastavi i/ili stručnog komunikacijskog posrednika
 - za rad s gluhim učenicima koji koriste hrvatski znakovni jezik: završen odgovarajući program osposobljavanja za komunikacijskog posrednika u hrvatskom znakovnom jeziku
 - da protiv osobe nije pokrenut kazneni postupak ili da osoba nije pravomoćno osuđena za neko od kaznenih djela iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji
 - da komunikacijski posrednik nije roditelj/skrbnik niti drugi član uže obitelji učenika kojem se pruža potpora.

Poželjna dodatna znanja i vještine

- iskustvo u neposrednom radu s djecom s teškoćama u razvoju
- posjedovanje odgovarajućih vještina, znanja i sposobnosti u korištenju hrvatskog znakovnog jezika i ostalih sustava komunikacije koji se temelje na hrvatskom jeziku
- Uvažavanje različitosti, afinitet prema djeci s teškoćama u razvoju, otvorenost, odgovornost, fleksibilnost, razvijene komunikacijske vještine, sklonost individualnom i timskom radu, točnost u izvršavanju poslova, organiziranost i emocionalna stabilnost.

Odabir će se izvršiti uz pomoć stručnih metoda procjene kompetencija i osobina podnositelja zahtjeva.

Dokumentacija:

Uz vlastoručno potpisanu zamolbu za posao, kandidati su dužni priložiti:

1. Životopis
2. Dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe ili druge odgovarajuće isprave)
3. Uvjerenje/certifikat o završenom Programu obrazovanja za pomoćnika u nastavi/stručnog komunikacijskog posrednika
4. Uvjerenje/certifikat o završenom odgovarajućem programu osposobljavanja za komunikacijskog posrednika u hrvatskom znakovnom jeziku
5. Dokaz o državljanstvu
6. Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji, ne starije od dana objave natječaja
7. Dokaz da kandidatu nije pravomoćno izrečena prekršajnopravna sankcija za nasilje u obitelji
8. Elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe oba spola u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17), a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobilnog telefona, adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Tražena dokumentacija dostavlja se u neovjerenoj preslici, a prije zaključenja ugovora o radu, odabrani kandidat dužan je dostaviti na uvid izvornike dokumenata.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužni su u prijavi pozvati se na to pravo, priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i priložiti sve dokaze o priznatom statusu. Navedeni kandidati imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno odredbi čl. 102. st. 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužni su uz prijavu, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostaviti i dokaze iz članka 103. stavka 1. istog Zakona koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno odredbi čl. 48. st. 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21, 13/26) dužni su uz prijavu, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostaviti i dokaze iz čl. 49. st. 1. istog Zakona koji su navedeni na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno odredbi čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužni su uz prijavu, priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno čl. 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) dužni su uz prijavu, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostaviti svu propisanu dokumentaciju prema navedenom Zakonu.

Kandidat koji je stekao obrazovnu kvalifikaciju izvan Republike Hrvatske dužan je dostaviti isprave kojima dokazuje priznavanje inozemne obrazovne kvalifikacije i kojom se ostvaruje pravo na pristup i obavljanje regulirane profesije.

Rok za podnošenje prijave je osam (8) dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole te na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti isključivo neposredno ili poštom na adresu Škole: **Osnovna škola Brajda, Ivana Rendića 6, 51000 Rijeka** s naznakom **"Za Natječaj: STRUČNI KOMUNIKACIJSKI POSREDNIK – 20 sati."**

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati, kao ni prijave upućene elektroničkom poštom.

Osoba koja ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i ne obavještava se ponaosob o razlozima zašto se ne smatra kandidatom.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatra se samo osoba koja ispunjava formalne uvjete natječaja te koja podnese vlastoručno potpisanu, pravodobnu i potpunu prijavu.

Kandidat koji pravodobno dostavi potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama te koji ispunjava uvjete natječaja, bit će pozvan na razgovor (intervju).

Lista kandidata koji su udovoljili formalnim uvjetima natječaja, kao i vrijeme i mjesto održavanja razgovora (intervjua), bit će objavljeni na mrežnim stranicama Škole: <https://os-brajda-ri.skole.hr/oglasia-za-posao/> najmanje pet (5) dana prije održavanja razgovora čime se kandidati smatraju uredno pozvanima.

Ukoliko kandidat ne pristupi razgovoru (intervjuu) u zakazanom terminu, smatrat će se da je odustao od prijave i više se ne smatra kandidatom u natječajnom postupku.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obavješteni putem mrežne stranice Škole: <https://os-brajda-ri.skole.hr/oglasia-za-posao/>

Navedenom objavom rezultata natječaja smatrat će se da su svi kandidati obavješteni te im se pojedinačne obavijesti neće dostavljati. Iznimno od navedenog, ako se na natječaj prijavi kandidat ili kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima sve se kandidate obavještava istim tekstom obavijesti o rezultatima natječaja pisanom poštanskom pošiljkom, pri čemu se kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima obavještava pisanom preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.

Podnošenjem prijave kandidat daje izričitu privolu Osnovnoj školi Brajda da može prikupljati i obrađivati osobne podatke kandidata u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Natječaj je objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole te na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 16. lipnja 2026. godine, a trajat će do 24. lipnja 2026. godine.

KLASA: 102-02/26-01/07
URBROJ: 2170-1-70-01-26-1
Rijeka, 16. lipnja 2026. godine



Ravnateljica:

Ane Kurilić, mag.prim.educ.

